

**Procedura zapewnienia bezpieczeństwa
w Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach
w czasie trwania epidemii COVID-19**

I. WPROWADZENIE

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach odpowiada dyrektor Centrum, a wszyscy pracownicy i osoby korzystające z usług placówki zobowiązane są do respektowania ustalonych zasad.
2. W CEN w Suwałkach stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
3. Niniejsza procedura powstała w związku z realizacją przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach usług szkoleniowych w formie stacjonarnej w warunkach pandemii koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę o nazwie COVID-19. Procedura ma na celu zwiększenie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników szkoleń, osób prowadzących szkolenia i pracowników obsługujących szkolenia.
4. Realizacja usług szkoleniowych w formie stacjonarnej w warunkach pandemii koronawirusa SARS-Cov-2 odbywa się wyłącznie za zgodą wszystkich stron biorących udział w szkoleniu (organizator / osoba prowadząca szkolenie / uczestnik szkolenia).
5. Uczestnicy szkoleń zobowiązani są do zapoznania się z Klauzulą informacyjną dla uczestników form doskonalenia organizowanych przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach na czas trwania stanu zagrożenia epidemicznego oraz podania danych kontaktowych na wypadek wystąpienia przypadku pozytywnego zarażenia COVID-19.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie korona wirusem, należy niezwłocznie powiadomić dyrektora placówki, który wdroży procedury przewidziane przez GIS.

II. PODSTAWOWE ŚRODKI OSTROŻNOŚCI

1. Zakaz udziału w szkoleniu osób, które:
 - a) miały bliski kontakt z osobą, u której stwierdzono zakażenie SARS-CoV-2 (kontakt z przypadkiem potwierdzonym lub przypadkiem prawdopodobnym),
 - b) pracowały lub przebywały jako odwiedzający w jednostce opieki zdrowotnej, w której leczono pacjentów zakażonych SARS-CoV-2,
 - c) mają objawy przeziębienia, takie jak :gorączka, kaszel, duszności.
2. Obowiązkowe mycie rąk wodą z mydłem oraz dezynfekowanie rąk płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60 %).
3. Stosowanie zasady ochrony podczas kichania i kaszlu poprzez zakrycie ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką.
5. Zakrywanie ust i nosa podczas szkolenia, np. poprzez maseczkę ochronną, przyłbicę.
6. Unikanie dotykania oczu, nosa i ust.



III. SZCZEGÓLNE WARUNKI ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE PRZESTRZENI

1. Osoby przebywające na terenie Centrum powinny zachować wszelkie środki ostrożności sanitarno-higienicznej.
2. Przy wejściach do Centrum, na korytarzach oraz w salach dydaktycznych znajdują się płyny do dezynfekcji rąk wraz z informacjami o sposobie ich użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk.
3. W pomieszczeniach sanitarnych są wywieszane plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – plakaty z zasadami prawidłowej dezynfekcji rąk.
4. Monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal dydaktycznych, pomieszczeń administracyjnych, pomieszczeń sanitarno-epidemiologicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników.
5. Uczestnicy szkolenia i pracownicy Centrum powinni zachowywać dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni Centrum wynoszący 1,5 m.
6. W szkoleniach organizowanych w CEN w Suwałkach mogą brać udział nauczyciele w następujących grupach: sala 4 – 10 osób, sala 14 – 10 osób, sala 5 (komputerowa) – 6 osób, sala 102 – 10 osób, sala 103 – 16 osób.
7. W salach odległość między uczestnikami szkolenia powinna wynosić min. 1,5 m.
8. W szkoleniu mogą uczestniczyć wyłącznie zdrowi nauczyciele, bez objawów infekcji kataralnych, którzy nie są objęci kwarantanną lub izolacją.
9. Sale są wietrzone w czasie przerw, a także w razie potrzeby w czasie szkolenia. Za wietrzenie sali odpowiada osoba prowadząca szkolenie.
10. Nauczyciele uczestniczący w szkoleniach oraz pracownicy Centrum nie muszą używać maseczek ochronnych, chyba że zostanie to nakazane przez akty wyższego rzędu.
11. Centrum nie zapewnia cateringu uczestnikom szkolenia w czasie ich przebywania na terenie Centrum.
12. W czasie zajęć umożliwiamy parzenie kawy i herbaty, użyte naczynia muszą być odstawione w oznaczone pojemniki, a następnie są umyte w zmywarce w temperaturze min. 60°C.

IV. ORGANIZACJA PRACY BIBLIOTEKI PEDAGOGICZNEJ CEN W SUWAŁKACH

1. Wejście do biblioteki udostępnione jest od szczytu budynku Centrum (od strony pralni szpitala).
2. Przy wejściu, w wyznaczonym miejscu, znajdują się środki do dezynfekcji rąk dla czytelników.
3. Czytelnicy mogą jedynie wypożyczyć zbiory na zewnątrz.
4. Czytelnicy nie mają możliwości korzystania z komputerów, kserokopiarki, skanera, drukarki.
5. Nauczyciele bibliotekarze zaopatrzeni są w maseczki, przyłbice, rękawiczki oraz płyn dezynfekcyjny.
6. Miejsce do zwrotu książek przez czytelnika będzie każdorazowo dezynfekowane.
7. Dezynfekowane są również klamki, włączniki światła, lamy biblioteczne, telefony, czytniki kodów, myszki, klawiatury komputerowe i inne powierzchnie lub elementy wyposażenia często używane.
8. Wyznaczone jest miejsce (czytelnia) na kwarantannę książek zwróconych.
9. Kwarantanna książek trwa przez 3 dni, a odizolowane egzemplarze oznaczane są datą zwrotu i wyłączone z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny – po tym okresie włączone są do użytkowania.

Procedura obowiązuje od momentu jej przyjęcia do odwołania.

Suwałki, 1.09.2020 r.

DYREKTOR
Centrum Edukacji Nauczycieli
w Suwałkach
Lidia Kłoczko
mgr Lidia Kłoczko

Klauzula informacyjna
dla uczestników form doskonalenia organizowanych
przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach
na czas trwania stanu epidemiologicznego związanego z epidemią COVID-19

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane „RODO”) Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach, ul. Mikołaja Reja 67B, 16-400 Suwałki, w imieniu którego działa dyrektor Centrum.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cen.suwalki.pl lub listownie na adres: Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach, ul. Mikołaja Reja 67B, 16-400 Suwałki.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO, zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych, na podstawie udzielonej zgody;
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych, niezbędnych do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Kategoria przetwarzanych danych osobowych: imię, nazwisko, numer telefonu.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
6. Dane osobowe zbierane są na potrzeby zminimalizowania ryzyka rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 i kontaktu z osobami z ewentualnego ogniska koronawirusa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres miesiąca.
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w Centrum Edukacji Nauczycieli w Suwałkach narusza przepisy o ochronie tych danych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Posiada Pani/Pan prawo do wglądu do treści danych oraz ich poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, sprostowania swoich danych osobowych. Ponadto posiada Pani/Pan prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania swoich danych ze względu na szczególną sytuację.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

